

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA  
GRAD SINJ  
OSNOVNA ŠKOLA IVANA LOVRIĆA  
KLASA: 112-02/26-04/03  
URBROJ: 2181-289-01-26-5  
Sinj, 25. veljače 2026.

Na temelju članka 107. stavka 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 13., 14. i 15. točke 1. stavka 2. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Ivana Lovrića, Sinj, Predsjednica povjerenstva za provedbu natječaja donosi:

## O D L U K U

### o načinu procjene odnosno testiranja kandidata prijavljenih na natječaj

#### I.

Procjena odnosno testiranje kandidata prijavljenih na natječaj objavljen dana 24. veljače 2026. godine na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole te mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu administrativni referent/ica, na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno, vršit će se pisanom procjenom odnosno pisanim testiranjem iz područja poznavanja propisa koji se odnose na djelatnost osnovnog obrazovanja te djelokruga rada tajnika u osnovnoj školi.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata su:

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( „Narodne novine“ br.87/08.,86/09.,92/10.,105/10.,90/11.,5/12.,16/12.,86/12.,126/12.,94/13.,152/14.,7/17.,68/18.,98/19.,64/20.,151/22.,155/23. i 156/23.)
- Kolektivni Ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama ( „ Narodne novine “ br.51/18.)
- Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavlja u osnovnoj školi ( „ Narodne novine“ br. 40/14.)

#### II.

#### PRAVILA:

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Ivana Lovrića u Sinju obavit će se procjena odnosno vrednovanje kandidata.

Način procjene odnosno vrednovanja bit će obavljen putem pisane procjene odnosno vrednovanja kandidata.

Područje procjene odnosno vrednovanja bit će poznavanje propisa koji se odnose na djelatnost osnovnoga obrazovanja.

Kandidat je obavezan pristupiti procjeni odnosno vrednovanju putem pisane procjene odnosno vrednovanja. Ako kandidat ne pristupi procjeni odnosno vrednovanju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidat je dužan ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se utvrđuje prije testiranja identitet kandidata. Procjeni odnosno vrednovanju ne može pristupiti kandidat koji ne može dokazati identitet.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata Posebno povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje podijelit će test. Po zaprimanju testa kandidat je dužan upisati ime i prezime na za to označenom mjestu na testu. Test se piše isključivo crnom ili plavom kemijskom olovkom. Test sadrži 8 pitanja.

Za vrijeme testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija,
- razgovarati s prisutnima.

Ukoliko kandidat postupi suprotno pravilima procjene odnosno vrednovanja bit će udaljen, a njegov rezultat Posebno povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje neće priznati niti ocijeniti.

Nakon obavljene procjene odnosno vrednovanja Posebno povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje utvrđuje rezultat procjene odnosno vrednovanja kandidata koji je pristupio procjeni odnosno vrednovanju te utvrđuje rang listu kandidata.

Prije odluke o kandidatu za kojeg se traži prethodna suglasnost školskog odbora ravnatelj može pozvati kandidata na razgovor.

### III.

Obavijest o načinu procjene odnosno vrednovanja kandidata objavit će se na mrežnoj stranici Škole.

### IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranicu škole.



Predsjednica Povjerenstva

Ivana Perić

*Ivana Perić*